



Condado de Durham

200 E. Main Street Durham,
NC 27701
(919) 560-0025

Orden del día Junta de Comisionados del Condado

Lunes, 8 de marzo de 2021

7:00 PM

Cámara de los
comisionados

Sesión ordinaria

“Reunión pública”

La Junta de Comisionados solicita a sus miembros y a la ciudadanía que se comporten de una manera respetuosa y educada, tanto con la Junta como con los otros ciudadanos. Si en cualquier momento algún miembro de la Junta o ciudadano deja de respetar esta reunión pública, el Presidente solicitará a esta persona que abandone la reunión hasta que haya recuperado su control personal. Si no se restaura el orden y el decoro, el Presidente suspenderá la sesión hasta el momento en que se pueda observar un compromiso real con la reunión pública.

Como una forma de cortesía hacia las demás personas, por favor, apaguen sus teléfonos celulares durante la reunión.

Sesión ordinaria de las 7:00 pm

1. Comienzo de la sesión ordinaria - Juramento a la bandera (5 min)
2. Ajustes al orden del día (5 min)
3. Anuncios (5 min)
[21-0173](#) Anuncios (5 min)

Texto del orden
del día:

1. **Festival virtual de libros juveniles** - Celebración del sexto Festival de libros juveniles del Condado de Durham por Zoom. Acompañe a jóvenes adultos autores para conversaciones con autores y talleres de escritura. Puede visitar www.durhamcountylibrary.org/teenbookfest <<http://www.durhamcountylibrary.org/teenbookfest>> para registrarse.
2. **Taller de emprendimiento de 4-H (Juventud) del Condado de Durham** - Se invita a los jóvenes a participar de este taller para aprender las herramientas básicas para iniciar un negocio. La clase se llevará a cabo por vía virtual cada miércoles a partir del 17 de marzo hasta el 14 de abril de 2021, de 5pm a 6pm. Para obtener más información, puede contactar a Darnell Parker llamando al 919-560-0532 o visitar www.agdurham.org/4hbiz <<http://www.agdurham.org/4hbiz>>
3. **Domicilios EAT NC** - EAT NC, el cual está ubicado en Durham, tiene un nuevo programa de asistencia alimentaria para adultos mayores que necesitan que les

lleven sus comidas. Este programa contará con tres comidas cada semana listas para calentar entregadas directamente a su puerta de manera GRATUITA. Para inscribirse, puede llamar o enviar un mensaje de texto al 301-461-7838 o enviar un correo electrónico al eatnorthcarolina@gmail.com [<mailto:eatnorthcarolina@gmail.com>](mailto:eatnorthcarolina@gmail.com)

4. **Viajes GRATUITOS a sitios de vacunación contra el COVID-19** - ¿Sabía que hay viajes GRATUITOS disponibles hacia y desde los sitios de vacunación para las personas con citas? Por favor, llame con al menos 24 horas de anticipación para programar su viaje. Para más información, puede visitar www.dcopublichealth.org/vaccineneews [<http://www.dcopublichealth.org/vaccineneews>](http://www.dcopublichealth.org/vaccineneews). También puede llamar a GoTriangle al 919-485-7582, GoDurham al 919-560-1551 o a GoWake al 919-212-7005.

5. **Reapertura del mercado de atención médica 2021** - Debido a la pandemia del COVID-19, se ha extendido un periodo especial de matrícula a familias e individuos que necesitan cobertura de la Ley del Cuidado de Salud a Bajo Precio (ACA, por sus siglas en inglés). Las personas elegibles tienen ahora hasta el 15 de mayo de 2021 para encontrar un plan de seguro que les funcione. Para obtener información adicional y aplicar para la cobertura, puede visitar www.healthcare.gov [<http://www.healthcare.gov>](http://www.healthcare.gov)

6. **Durham PreK se encuentra recibiendo solicitudes** - En este momento, Durham PreK está aceptando solicitudes para aplicar para el año escolar 2021-2022. Las familias que viven en el Condado de Durham con un niño que tenga 4 años cumplidos antes de o el 31 de agosto de 2021 son elegibles para solicitar un cupo en los salones de clase de las Escuelas públicas de Durham Título 1, Durham Head Start, NC PreK y Durham PreK. Las familias puede presentar su aplicación en línea en www.durhamprek.org/dpk-application [<http://www.durhamprek.org/dpk-application>](http://www.durhamprek.org/dpk-application) o llamar al 1-833-773-5338 para hablar con la oficina de información bilingüe para Durham PreK.

4. Minutas (5 min)

21-0174 Minutas (5min)

Archivos adjuntos: [Sesión de trabajo - 1 de febrero de 2021](#)

[Sesión ordinaria - 8 de febrero de 2021](#)

5. Puntos ceremoniales (30 min)

21-0175 Proclamación - Mes de Marchas por comidas anual #19 (10min)

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que proclame a marzo como el Mes de Marchas por comidas anual #19 en el Condado de Durham.

Alineación con el plan estratégico: Este punto se alinea con la Meta estratégica 2: Salud y bienestar para todos.

Personal de referencia: Annette Read, Directora de alcance comunitario para Meals on Wheels Durham

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta proclame a marzo como el Mes de Marchas por comidas anual #19.

[Proclamación - marzo para el Mes de las comidas - marzo de 2021](#)

Archivos adjuntos:

21-0176

Proclamación - El Mes de historia de la mujer 2021 (10min)

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que declare a marzo de 2021 como el Mes de la historia de las mujeres en Durham y que reconozca la celebración de un mes de duración dedicada a conmemorar mujeres y niñas por sus contribuciones, con frecuencia ignoradas, a la historia Estadounidense.

Contar con representación de mujeres en la política es de vital importancia y es necesario reconocer el duro trabajo que realizan. El Mes de historia de las mujeres es una oportunidad para honrar los logros alcanzados y el servicio desinteresados de las mujeres electas y aquellas que rompen barreras en cualquier lugar.

Alineación con el plan estratégico: Este punto ceremonial se alinea con la Meta 1, Prosperidad de la comunidad y la familia

Personal de referencia: Deborah Craig-Ray, Directora general de la Oficina de dirección estratégica e innovación, Asuntos públicos y Proyectos especiales

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la proclamación del Mes de la historia de las mujeres para 2021.

[proclamación - Mes de la historia de las mujeres - marzo de 2021.](#)

Archivos adjuntos:

21-0178

Reconocimiento - La Semana de la paz de Bull City United (10min)

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que reciba la información de Bull City United - la cual es divulgada normalmente durante la primera semana de enero durante el evento que se lleva a cabo en toda la ciudad durante una semana y que se conoce como la Semana de la paz.

La Semana de la paz también suele reunir a los residentes de la comunidad y aumentar la consciencia sobre la seguridad en la comunidad y los tiroteos. El evento también sirve como un momento de reflexión y conmemoración de las vidas perdidas debido a la violencia relacionada con armas de fuego en el Condado de Durham. Como resultado de la planeación y algunas consideraciones especiales relacionadas con el COVID, el evento se llevó a cabo este año del 1 al 7 de febrero de 2021, y siguiendo con los lineamientos de salud pública locales y los de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades.

Para el próximo año, el evento está previsto del 1 al 7 de enero de 2022.

Alineación con el plan estratégico: Este punto se alinea con la Meta 2: Salud y bienestar para la comunidad.

Personal de referencia: David Johnson, supervisor de alcance comunitario de Bull City United; Keshia Gray, trabajadora de alcance comunitario de Bull City United

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta reciba el reconocimiento en la Semana de la paz.

Archivos adjuntos: [Semana de la paz_2021](#)

6. Aprobación del orden del día (15 min)

20-0645

Ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000079 para disponer de \$150,000 de fondos de subvención de Global Tel Link Corporation (GTL) para la Oficina del Sheriff del Condado de Durham

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que apruebe la Ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000079 para disponer de \$150,000 de fondos de subvención de Global Tel Link Corporation (GTL) para la Oficina del sheriff del Condado de Durham La Oficina del sheriff va a usar una parte de los fondos para ayudar con la compra de máquinas de rayos X y detectores de metal para las instalaciones de detención y el tribunal. El dinero restante será usado para equipos de seguridad y actualizaciones a las instalaciones de detención. Fondos de operación adicionales por un monto de \$711.71 serán usados para financiar la parte restante necesaria para los proyectos de las instalaciones de detención.

GTL ha prestado servicios telefónicos a los detenidos en las instalaciones de detención del Condado de Durham desde abril de 2015. Como parte del acuerdo del servicio telefónico a los reclusos, GTL ofrece a la Oficina del sheriff del Condado de Durham una subvención por única vez en tecnología cada vez que el contrato se renueva. La renovación de contrato con GTL más reciente, en el 2020, brindó otra subvención por única vez por un monto de \$300,000 para financiar actualizaciones de infraestructura, que incluye otros productos de GTL. El presupuesto para el año fiscal 20-21 destinó \$150,000 de estos fondos a la Oficina del sheriff. Esta solicitud es para solicitar el financiamiento restante por \$150,000 de los fondos de GTL.

Los proyectos a ser financiados se enumeran a continuación. GTL ha aprobado el financiamiento de estos proyectos con los fondos. Nota: El financiamiento para completar la compra de los rayos X y el detector de metales se discute en un punto separado del orden del día.

Alineación con el plan estratégico: Esta solicitud se alinea con la Meta estratégica 3 del Condado: Comunidad segura

Personal de referencia: David LaBarre, director de planeación y desarrollo, Oficina del sheriff del Condado de Durham.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la Ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000079 para disponer de \$150,000 de fondos de subvención de Global Tel Link Corporation (GTL) para la Oficina del sheriff del Condado de Durham La Oficina del sheriff va a usar una parte de

los fondos para ayudar con la compra de máquinas de rayos X y detectores de metal para las instalaciones de detención y el tribunal. El dinero restante será usado para equipos de seguridad y actualizaciones a las instalaciones de detención

Archivos
adjuntos:

[Suplemento AAF de GTL](#)

[Formulario jurídico AAF-79 Destinar \\$150K de la subvención de GTL para la Oficina del sheriff](#)

[GTL \(Año fiscal 20\)](#)

[RE GTL Grant w DCSO](#)

21-0019

Aprobación para ejecutar un contrato con Tyler Technologies para comprar el software Eagle System por \$487,106 para la Oficina de registro de escrituras

Texto del orden
del día:

Se le solicita a la junta que apruebe un acuerdo de contrato con Tyler Technologies, Inc, para la adquisición de la funcionalidad de software Eagle Recorder para la Oficina de registro de escrituras por cuatrocientos ochenta y siete mil y ciento seis dólares (\$487,106.00). Ya se encuentran presupuestados trecientos mil dólares bajo el fondo de automatización; los fondos adicionales necesarios se agregarán destinando \$187,106 del saldo de fondo de los fondos de automatización - enmienda al presupuesto No. 21BCC000083 que se presenta en este orden del día.

El software que utiliza en este momento el registro de escrituras fue comprado en 1999. Desde esa fecha, se han desarrollado mejoras y nuevas tecnologías, que permitiría a la Oficina de registros mejorar la eficiencia de las operaciones en la oficina. Luego de una búsqueda intensiva y numerosas demostraciones y esfuerzos en sondeo por parte del personal de la Oficina de registro de escrituras, se eligió a Tyler Technologies como el proveedor del software para la oficina. El ataque de malware de marzo de 2020 recalcó la importancia de completar esta iniciativa.

Los fondos de automatización del registro de escrituras financiarán este proyecto. Esta compra se encuentra exenta del proceso de licitación debido a que Tyler es un miembro del programa Cooperative Purchasing [compras cooperativas]. Tyler es un miembro de Sourcewell (antes conocido como National Joint Powers Alliance [Alianza nacional de fuerzas articuladas]) bajo el número de miembro 109820. Considerando que Tyler participó en el proceso de licitación competitiva con la presentación de una propuesta en respuesta a la solicitud de propuestas # 110515 de Sourcewell, Sourcewell concedió a Tyler un contrato de Sourcewell. Este contrato, del cual la Oficina de registro de escrituras del Condado de Durham desea realizar la compra del contrato de Sourcewell de Tyler Technologies para la adquisición de la funcionalidad de software Eagle Recorder de Tyler, en el cual Tyler acepta suministrar bajo el contrato de Sourcewell.

Estos fondos usados para este proyecto están reservados en un fondo no reversible por Carolina del Norte. Estatutos generales, 161.11.3. Estos fondos son para ser usados en tecnología informática o de imágenes y en las necesidades asociadas con la preservación y almacenamiento de registros públicos en la Oficina de registro de escrituras. La compra inicial se realizará con el 100% de los fondos de automatización. Posteriormente, se pagarán años de mantenimiento del fondo general-contratación de servicios misceláneos de la Oficina

de registro de escrituras con ahorros anuales después de la instalación por aproximadamente \$100,000.00 al año.

Este proyecto ha sido revisado y aprobado por el Departamento de sistemas de información y tecnología (IS&T) del gobierno del Condado de Durham y el Departamento de compras del gobierno del Condado de Durham.

Personal de referencia: Sharon A. Davis, registro de escrituras

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe el contrato entre Tyler Technologies y el Condado de Durham por \$487,106.00, con fondos de los recursos arriba mencionados.

**Archivos
adjuntos:**

[Documento suplementario AAF - Aprobación de contratación con Tyler \(003.1\)](#)

[Paquete del contrato Tyler 2021](#)

21-0087

Aprobación de la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000077 para destinar \$300,000 del saldo de fondo del fondo de administración para ser transferidos al fondo general para resolver una reclamación a una administración anterior

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la enmienda al presupuesto No.21BCC000077 para destinar \$300,000 del saldo de fondo del fondo de gestión de riesgos para ser transferidos al fondo general para resolver una reclamación a una administración anterior. Estos fondos se utilizarán para solucionar la reclamación realizada a una administración anterior; sin embargo, el Condado de Durham recibirá el reembolso durante este año fiscal, lo que a nivel de presupuesto no causaría un cambio en el balance.

Entre 1994 y 2002 el Condado contó con una cobertura adicional de compensación laboral a través de Employers Reinsurance Corporation. Esa es la compañía que ofrecerá el reembolso por la reclamación relacionada con esta enmienda al presupuesto. Entre 2002 y 2016 no contamos con seguro. En ese momento, el administrador de riesgos y el fiscal del condado acordaron depender en mayor medida de la inmunidad del gobierno y no adquirir un seguro. En el 2016 el Condado comenzó a adquirir de nuevo la compensación adicional de compensación laboral bajo la orientación del administrador de riesgos en ese momento. En ese momento comenzamos nuestra cobertura con Safety National, que aún nos provee nuestro seguro de compensación laboral.

Como parte de nuestra estrategia de gestión de riesgos, trabajamos con diligencia para eliminar la carga de responsabilidad del Condado, cerrando y resolviendo reclamaciones de compensación laboral de una manera agresiva. Desafortunadamente, aún hay algunas reclamaciones pendientes de la época de Employers Reinsurance Corporation que constituyen un gasto más grande debido al tiempo que ha estado abierta la reclamación. Estas reclamaciones de administraciones anteriores nos ofrecen la oportunidad de cerrarlas por medio de un arreglo. En el momento tenemos la oportunidad de resolver una reclamación de una administración anterior y disminuir la carga de responsabilidad del Condado.

La cantidad total de fondos en el presupuesto de gastos para gestión de riesgo no cubre el costo potencial del arreglo, y esta enmienda permitirá que ese gasto pueda ser cubierto.

Alineación con el plan estratégico: Meta 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario

Personal de referencia: Janelle Owens, oficial de seguridad y riesgos y Lowell L. Siler, fiscal del Condado

Recomendación del Gerente del Condado: Se le solicita a la junta que apruebe la enmienda al presupuesto No. 21BCC000077 para disponer del saldo de fondo del fondo de gestión de riesgos para resolver una reclamación de una administración anterior.

Archivos adjuntos:

[AAF-77 destinar \\$300K del saldo de fondo de gestión de riesgos, reclamación de administración anterior](#)

[Formulario jurídico AAF-77 destinar \\$300K del saldo de fondo de gestión de riesgos, reclamación de administración anterior](#)

21-0089

Aprobación de la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000080 para destinar \$194,207.63 del saldo de fondo del fondo para el servicio de la deuda para remplazar las máquinas de rayos X y los detectores de metal en el tribunal y en las instalaciones de detención y la aprobación del contrato con Point Security, Inc.

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000080 para destinar \$194,207.63 del saldo de fondo del fondo para el servicio de la deuda para completar la compra de cuatro máquinas de rayos X y siete detectores de metal en el tribunal del Condado de Durham y en las instalaciones de detención. También se le solicita a la Junta que apruebe un contrato con Point Security Inc. por un monto de \$258,940.84 para la compra e instalación de las máquinas de rayos X y los detectores de metal y autorice al Gerente del condado para ejecutar el contrato. Los fondos restantes necesarios para cubrir los costos del contrato - \$64,733.21 - saldrán de una subvención otorgada a la Oficina del sheriff por Global Tel Link Corporation (GTL). La aprobación de la subvención de GTL se aborda en el punto del orden del día #20-0645.

La Oficina del sheriff está en proceso de remplazar cuatro máquinas de rayos X y siete detectores de metal ubicados en el tribunal del Condado de Durham y en las instalaciones de detención del Condado de Durham. Dos de las cuatro máquinas de rayos X no están en funcionamiento. Los otros dos fueron remplazados en 2017 y se están acercando al final de su ciclo de remplazo. Los siete arcos detectores de metal han estado en funcionamiento desde el 2010 y necesitan ser remplazados.

Estos activos son vitales para garantizar la seguridad de las personas recluidas en las instalaciones de detención y el personal responsable de su cuidado y custodia. En combinación, esta solicitud también apoya la seguridad y protección del público en general que se encuentre realizando diligencias en el tribunal, así como de otros 11 oficiales elegidos ubicados aquí en Durham.

Alineación con el plan estratégico: Esta solicitud apoya la Meta estratégica 3 del Condado: Comunidad segura

Personal de referencia: David LaBarre, director de planeación y desarrollo, Oficina del sheriff del Condado de Durham; Thomas Hinton, gerente de finanzas, Oficina del sheriff del Condado de Durham.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del Condado recomienda que la junta apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000080 para destinar \$194,207.63 del saldo de fondo del fondo para el servicio de la deuda para completar la compra de cuatro máquinas de rayos X y siete detectores de metal en el tribunal del Condado de Durham y en las instalaciones de detención. También recomienda a la Junta aprobar un contrato con Point Security Inc. por un monto de \$258,940.84 para la compra e instalación de las máquinas de rayos X y los detectores de metal y autorice al Gerente del condado para ejecutar el contrato.

**Archivos
adjuntos:**

[Documento suplementario AAF - contrato con Point Security](#)

[Point Security contrato de compra de bienes año fiscal2021](#)

[Formulario jurídico AAF-80 para destinar \\$194K del servicio de la deuda para financiar rayos X y detectores](#)

[Adjunto 1A estimado #20-3142 Point Security, Inc](#)

[Adjunto 1B Point Security, Inc especificaciones e info del equipo](#)

[Adjunto 1C - Formulario de evaluación de cumplimiento con la MWBE - AAF para 21-001 IFB 100520](#)

[IFB 21-001 - Point Security, Inc paquete de licitación del proveedor](#)

21-0105

Aprobación de la ordenanza para la enmienda al presupuesto No. 21BCC000091 para destinar \$188,000 de ingresos por subvenciones de la Ciudad de Durham para el Departamento de suelos y agua e incrementar los gastos de implementación del proyecto de financiamiento comunitario de sostenibilidad del sureste

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la ordenanza para enmienda al presupuesto No.21BCC000091 para destinar \$188,000 de ingresos por subvenciones de la Ciudad de Durham para el Departamento de suelos y agua e incrementar los gastos para colaborar con la Ciudad de Durham en una subvención de fondos para comunidades sostenibles del suroeste (SSCF, por sus siglas en inglés). Las metas principales del proyecto son enfrentar el cambio climático por medio de la reducción de la evacuación de agua de tormenta, reducción de la erosión en las orillas de corrientes de agua, la disminución en la inundación de vecindarios de bajos ingresos en la cuenca del arroyo Ellerbe de Durham y el mejoramiento de la eficiencia en el uso de agua y energía en hogares en estos vecindarios. El proyecto propuesto instalará medidas de reducción de aguas de tormenta como desconexión de bajantes de agua, cisternas, jardines infiltrantes en hogares y propiedades, y la plantación de árboles y la estabilización de las orillas a lo largo de corrientes de agua vulnerables a la erosión e inundaciones. Impermeabilizará hogares en esos mismos vecindarios, instalará dispositivos de ahorro de agua, y ofrecerá a los propietarios información sobre incentivos disponibles por la implementación de sistemas adicionales de ahorro de energía. Una meta secundaria importante consiste en ofrecer a estudiantes desfavorecidos una oportunidad para aprender sobre habilidades laborales en infraestructura verde por medio de la participación en el programa del Centro de aprendizaje de educación en bioeconomía (BETC, por sus siglas en inglés) y seguimiento laboral con personal de Rebuilding Together of the Triangle.

El Departamento de suelos y agua solicita a la Junta de Comisionados del Condado de Durham que apruebe el borrador del memorándum de entendimiento (adjunto a esta enmienda del presupuesto) con la Ciudad de Durham para utilizar los \$188,000 como se describe en la solicitud de subvención (consulte el documento y presupuesto final para la subvención). En resumen, \$100,800 serían destinados a Educación vocacional y técnica de

las Escuelas públicas de Durham para pagar los contratos extendidos para que los profesores supervisen la implementación del programa CTIM de BETC y brindar estipendios a los estudiantes. \$30,000 serían usados para la compra de suministros y materiales, \$57,200 se destinarían para la implementación de mejores prácticas de administración (BMPs, por sus siglas en inglés) para el Departamento para servicios de contratación.

Alineación con el plan estratégico: Esta solicitud se alinea con la Meta 1, la Meta 3, la Meta 4 y la Meta 5.

Personal de referencia: Michael Dupree, gerente de servicios en negocios agrícolas y ambientales, Eddie Culberson, director del Departamento de suelos y agua

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la ordenanza para enmienda al presupuesto No.21BCC000091 para destinar \$188,000 de ingresos por subvenciones de la Ciudad de Durham e incrementar los gastos del proyecto de financiamiento comunitario de sostenibilidad del sureste.

**Archivos
adjuntos:**

[Enmienda al presupuesto 2021-2022](#)

[Formulario jurídico AAF-91](#)

[Aprobación suplementaria AAF-91 para SSCF](#)

[Anexo A \(BORRADOR\)- Acuerdo interlocal entre la Ciudad y Condado para subvención de SSCF](#)

[Anexo A \(Firmado por la ciudad\) del contrato # 17812 -ACUERDO INTERLOCAL](#)

21-0106

Aprobación para enmendar el contrato actual con el servicio de asistencia (Help Desk) de los sistemas de información y tecnología (IS&T) de Insight Global con fondos existentes en el presupuesto operacional de sistemas de información y tecnología para incrementar el monto del contrato por \$72,800 para un total de \$145,600

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que autorice al Gerente del condado para enmendar el contrato actual con Insight Global - una agencia de dotación de personal -- para conservar los servicios del técnico de asistencia de IS&T con el fin de complementar los servicios suministrados por el personal de los servicios de asistencia (Help Desk). Esta enmienda extiende el plazo original del contrato hasta el 11 de abril de 2022, aumentando el costo por \$72,800, para una cantidad total de \$145,600. Adicionalmente, esta solicitud es para otorgar la autoridad al Gerente del condado para realizar renovaciones posteriores en el evento en que el proveedor de los servicios de asistencia sea necesario para dar soporte a los servicios de TI para el Condado. Los fondos aprobados para esta acción son del presupuesto operativo del año fiscal 2020-2021.

Este cargo contratado es un miembro actual del equipo de analistas de soporte técnico de los sistemas de información y tecnología y es integral en el apoyo a la productividad de los empleados del Condado mientras realizan su trabajo a distancia durante la pandemia del COVID-19. Este proveedor contesta llamadas al celular de empleados, crea tiquetes de solicitud de servicios, resuelve problemas y ayuda a asegurarse que los empleados nuevos y existentes tengan un acceso adecuado a las redes de información del Condado.

Perder este contratista impactaría los niveles de servicio efectivo. Extender este contrato permitiría que la documentación de los sistemas de información y tecnología continúe ofreciendo sus servicios al nivel actual. Este cargo por contrato, junto a otro empleado temporal, permite que el servicio de asistencia se encuentre abierto diariamente de 8 a.m. a 5 p.m. Después del ataque ransomware, las horas del servicio de asistencia fueron reducidas, desde las 9 a.m. hasta medio día; sin este cargo, tendríamos que volver a ofrecer el servicio durante estas horas limitadas debido a la capacidad de personal.

Alineación con el plan estratégico: Este punto se alinea con la Meta estratégica 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario.

Personal de referencia: Aaron W Stone, director asistente de IS&T; David Nicolaysen, director de sistemas de información adjunto; Greg Marrow, director de sistemas de información.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta autorice el uso de los fondos operacionales de IS&T para el año fiscal en curso por un monto de \$72,800 para ampliar el contrato para Insight Global por una cantidad total de \$145,600 con el fin de conservar los servicios del contratista del servicio de asistencia para IS&T.

**Archivos
adjuntos:**

[AAF suplementario para analista de soporte tecnológico, servicios de asistencia](#)

[ENMIENDA 04122021-04112022 PARA LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA DE INSIGHT GLOBAL](#)

21-0115

Solicitud de enmienda al contrato para incrementar el monto del contrato para los servicios de monitoreo electrónico suministrados por Buddi US, LLC

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la Junta que autorice al Gerente del condado para que enmiende el contrato de servicios existente con Buddi US, LLC para suministrar servicios de monitoreo electrónico a individuos asignados a servicios previos al juicio en el Condado de Durham durante el año fiscal 2020-21. La enmienda aumentará la cantidad del contrato de \$120,450 hasta un máximo de \$165,000. El contrato del Condado con Buddi US, LLC se aprobó en julio de 2020.

La cantidad del contrato original se estableció con base en un promedio de uso estimado de 55 unidades por día. Sin embargo, el uso durante este año fiscal ha excedido el estimado de manera consistente. Debido al COVID-19, los tribunales del Condado de Durham han realizado un esfuerzo coordinado de reducir la población de reclusos en las instalaciones de detención del Condado de Durham. Como resultado, ha aumentado el número de detenidos puestos en libertad bajo supervisión previa al juicio con condiciones adicionales de monitoreo electrónico. Adicionalmente, los acusados han permanecido en supervisión por mayores periodos de tiempo debido a la capacidad reducida en los tribunales, resultando en un incremento en el número de acusados bajo supervisión por largos periodos de tiempo.

Los fondos adicionales están disponibles en el presupuesto para el Centro de recursos de justicia penal (CJRC, por sus siglas en inglés) aprobado para el año fiscal 20/21.

Alineación con el plan estratégico: Este punto del orden del día se alinea con la Meta 3 del plan estratégico del Condado de Durham.

Personal de referencia: Gudrun Parmer, Director del Centro de recursos de justicia penal

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta autorice al Gerente del condado para que enmiende el contrato de servicios existente con Buddi US, LLC para suministrar servicios de monitoreo electrónico por un monto que no exceda los \$165,000 para el año fiscal 2020-21 para enfrentar el aumento del uso debido a la pandemia.

**Archivos
adjuntos:**

[Documento suplementario AAF - CJRC, enmienda al contrato para monitoreo electr. año fiscal 21](#)
[CJRC, monitoreo electrónico - alcance de los servicios, año fiscal 2021](#)
[Buddi US, LLC, Enmienda al contrato, año fiscal 2021](#)

21-0117

Ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCCC000084 para aumentar el presupuesto de los gastos del centro de detención juvenil por \$30,000 con el fin de compensar los gastos imprevistos en el centro de detención juvenil del Condado de Durham debido al incremento en los casos en los que se tienen que hacer colocaciones fuera del condado.

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCCC000084 para aumentar el presupuesto para gastos del centro de detención juvenil (conocido como Youth Home) por \$30,000 por gastos no planeados en Youth Home del Condado de Durham debido a incrementos en los menores de edad detenidos en instalaciones fuera del condado. El financiamiento para esta necesidad vendrá de los fondos que fueron separados al principio del año fiscal 2020-21 para enfrentar déficits potenciales en ingresos y/o solucionar excesos de gastos debido a la pandemia. Se necesita una enmienda al presupuesto debido a que los gastos del Condado se aprueban por la ordenanza al presupuesto al nivel de área funcional. Esta aprobación para financiación requiere una transferencia de las áreas funcionales de Gobierno general a la de Seguridad pública.

Debido a circunstancias no anticipadas causadas por el COVID-19, así como de cambios legislativos recientes, el número de residentes menores de edad del Condado enviados a instalaciones fuera del condado excedió la proyección estimada usada durante el desarrollo del presupuesto para el año fiscal 2020-21. A los Condados con menores de edad alojados en otros condados se les cobra una tarifa inicial de \$244 al día por menor de edad, mientras que NCDPS paga la mitad del costo por día.

En noviembre de 2020, Youth Home solicitó y recibió una apropiación al saldo de fondo por \$100,000 para cubrir gastos de colocación fuera del condado no planeados. Se proyecta que los gastos de colocación para los menores de edad de Durham excedan esa cantidad para antes de que el año fiscal finalice. No hay mucho campo en el presupuesto de Youth Home para reestructurar los gastos, por lo tanto, el centro de detención juvenil necesitará un aumento en su presupuesto de gastos por un monto de \$30,000 para cubrir los costos mensuales anticipados restantes. Este gasto no es elegible para un reembolso de FEMA.

En el 2008, el Departamento de seguridad pública de Carolina del Norte desarrolló una nueva estrategia y herramienta de evaluación con el fin de utilizar el ambiente menos restrictivo para menores de edad, reduciendo de esta manera los jóvenes colocados en instalaciones de detención y suministrando servicios y programas en la comunidad. Luego de la implementación de la herramienta de evaluación, el presupuesto de Youth Home se redujo debido a la disminución de menores de edad detenidos en otras instalaciones.

El 1 de diciembre de 2019, entró en vigor la legislación “Raise the age” [aumento en la edad], la que permitía que los individuos de 16 y 17 años fueran colocados en centros de detención juvenil en lugar de prisiones locales. Con esta nueva legislación, el personal continuó trabajando en un proyecto de mejoramiento de capital para construir una instalación más grande, de 36 camas, con el fin de satisfacer la creciente demanda. Adicionalmente, el 1 de agosto de 2020 pasó una nueva legislación (H.B. 593) que removía a todos los menores de edad de las prisiones locales. Como consecuencia, estas leyes afectan la capacidad del Condado de mantener a todos sus jóvenes en las instalaciones actuales, de 14 camas.

En la actualidad, la mayoría de jóvenes detenidos tienen cargos graves por delitos mayores de clase A a G y son retenidos por largos periodos de tiempo, incluidos siete menores en Youth Home cuyos casos fueron transferidos al Tribunal superior (tribunal adulto) y se encuentran esperando juicio.

Alineación con el plan estratégico: Este punto se alinea con la Meta 3: Comunidad segura y la Meta 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario.

Personal de referencia: Angela G. Nunn, directora de Youth Home, Jodi Miller, gerente general, David Ades, director asistente, servicios de presupuesto y administración.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCCC000084 para aumentar el presupuesto para gastos de Youth Home por \$30,000 para compensar gastos no planeados en Youth Home del Condado de Durham debido a incrementos en el número de residentes del condado detenidos en instalaciones fuera del condado.

**Archivos
adjuntos:**

[Documento suplementario AAF febrero](#)

[Formulario jurídico AAF-84 Youth Home aumento de fondos separados.pdfLey de
reversión a la justicia juvenil \(en inglés, Raise the age\)
H593v5](#)

[Financiación para el COVID resumen 3 8 2021 actualización.pdf](#)

21-0129

Ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCCC000088 para aumentar el presupuesto de gastos de Youth Home por \$7,200 para servicios de psiquiatría para Youth Home y enmienda de contrato para servicios

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCCC000088 para aumentar el presupuesto de gastos de Youth Home por \$7,200 para cubrir el incremento en el costo de los servicios de psiquiatría y gestión de la medicación a menores de edad en Youth Home del Condado de Durham. El financiamiento para esta necesidad vendrá de los fondos que fueron separados al principio del año fiscal 2020-21 para

enfrentar déficits potenciales en ingresos y/o solucionar excesos de gastos. Se necesita una enmienda al presupuesto debido a que los gastos del Condado se aprueban por la ordenanza al presupuesto al nivel de área funcional, y esta transacción requiere una transferencia del Gobierno general a Seguridad pública. También se le solicita a la Junta que autorice al Gerente del condado para firmar el contrato enmendado con Psychiatric Services and Consultation para agregar servicios de psiquiatría y gestión de la medicación para menores de edad en Youth Home del Condado de Durham.

Esta enmienda de contrato, que aumenta la suma del contrato de \$98,280 a \$105,480, agregará dos a tres (2-3) horas a la semana de personal médico que serán usadas para entrevistar jóvenes detenidos en Youth Home, recetar medicamentos, y revisar medicaciones en intervalos de revisión establecidos. Los servicios de psiquiatría en Youth Home se cobran a una tarifa de \$200 por hora.

Youth Home no cuenta en el momento con disponibilidad de servicios psiquiátricos regulares en el sitio. Si se necesitan estos servicios, los jóvenes son transportados a servicios de enfoque comunitario para recibirlos. Desde que “Raise the age” y la legislación asociada entró en vigor, un mayor número de menores de edad son detenidos por periodos de tiempo más extensos en las instalaciones debido a cargos muy graves. Esta disposición permitirá a los jóvenes permanecer en Youth Home, lo que permite reducir los riesgos a la seguridad y desarrollar un protocolo regular para la gestión de la medicación para aquellos que permanezcan en las instalaciones por periodos extendidos de tiempo.

La gestión de la medicación es vital para ofrecer servicios de atención médica sin contratiempos a los menores de edad detenidos por periodos prolongados. Esta brecha en el servicio se extiende a medida que el Condado debe lidiar con menores detenidos por más tiempo y con cargos por delitos graves. La duración de la estadía en promedio es veintitrés días, un incremento de 109% en duración de la estadía con respecto al mismo periodo del año pasado. el Centro de recursos de justicia penal y Youth Home colaborarán para continuar con estos servicios durante el siguiente año fiscal, lo cual se verá reflejado en las solicitudes para el presupuesto del próximo año.

La División de compras del Condado de Durham emitió una solicitud de cualificaciones para servicios profesionales de psiquiatría (RFQ 18-033) para el Centro de detención de Durham en mayo de 2018. Psychiatric Services and Consultation, PC fue el único en responder. Se destinaron fondos adicionales en el presupuesto del año fiscal 2020 para aumentar la tarifa por hora a \$135.00 y el número de horas semanales de 12 a 14 lo que le permitiría a la Dra. Knautt dedicar tiempo adicional a la revisión de protocolos y procesos en su cargo como directora de salud mental del Centro de detención.

La oficina del fiscal del Condado ha revisado la enmienda al contrato de servicios.

Alineación con el plan estratégico: Este punto se alinea con la Meta 3: comunidad segura, y la Meta 2: Salud y bienestar para todos, y la Meta 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario.

Personal de referencia: Gudrun Parmer, directora del Centro de recursos para justicia penal, Angela G. Nunn, directora de Youth Home, Jodi Miller, directora general, y David Ades, director asistente de servicios de presupuesto y administración.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta de comisionados del Condado apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCCC000088 para aumentar el presupuesto de gastos de Youth Home por \$7,200 para cubrir el incremento en el costo de los servicios de psiquiatría y gestión de la medicación a menores de edad en Youth Home. También se le solicita a la Junta que autorice al Gerente del condado para firmar el contrato enmendado con Psychiatric Services and Consultation.

**Archivos
adjuntos:**

[Documento suplementario AAF - contrato enmendado Psychiatric Services \(002\)](#)

[Enmienda de contrato Psych Svc año fiscal 2021](#)

[Adjunto 1 - Psych Services alcance de los servicios año fiscal 2021 febrero](#)

[Formulario jurídico AAF-88 congelación de la contratación, \\$7,200 reservados para Youth Home Psych S](#)

21-0130

Enmienda al presupuesto No.21BCC000090 para destinar \$6,920,596 del saldo de fondo del fondo de la empresa de alcantarillados (\$6,017,910 de los fondos sin gastar y restringidos del desarrollo del sistema de tarifa y \$902,686 de efectivo sin restricción) y transferirlos a un nuevo proyecto de capital y a la enmienda de proyecto de capital No.21CPA000025 para destinar \$6,920,596 a la creación de un proyecto de alcantarillado de aguas residuales y una extensión de agua recuperada para el hub del RTP (SE056) y autorizar al Gerente del condado para ejecutar el contrato cualquier enmienda relacionada con el contrato que no exceda un presupuesto total del proyecto de \$6,920,596

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la enmienda al presupuesto No.21BCC000090 para destinar \$6,920,596 del saldo de fondo del fondo de la empresa de alcantarillados (\$6,017,910 de los fondos sin gastar y restringidos del desarrollo del sistema de tarifa y \$902,686 de efectivo sin restricción) y transferirlos a un nuevo proyecto de capital y a la enmienda de proyecto de capital No.21CPA000025 para destinar \$6,920,596 a la creación de un proyecto de alcantarillado de aguas residuales y una extensión de agua recuperada para el hub del RTP (SE056). También se le solicita a la junta que conceda un contrato de construcción a Pipeline Utilities, Inc. para la construcción de un proyecto de alcantarillado de aguas residuales y una extensión de agua recuperada para el hub del RTP por un monto de \$6,017,910 y autorice al Gerente del condado para ejecutar el contrato y cualquier enmienda relacionada con el contrato que no exceda un presupuesto total del proyecto de \$6,920,596.

La Junta aprobó la resolución para la creación de un Fondo de reserva de capital para la contabilidad y gasto de las tarifas de desarrollo del sistema dentro de los límites de los fondos de la empresa en la reunión de sesión ordinaria del 8 de octubre de 2018 (e.g., item#18-1063). Esto fue el resultado de la implementación del proyecto de ley 436 presentado por la cámara de representantes y según es exigido por los estatutos generales de Carolina del Norte 162A. Art. 8.

Los estatutos generales de Carolina del Norte 162A, Art. 8 describen los requisitos para la recolección y gasto de las tarifas de desarrollo del sistema. Los estatutos exigen que estas tarifas sean recolectadas en un fondo de reserva de capital (es decir una cuenta bancaria restringida). El propósito de estos fondos restringidos debe describir proyectos específicos y diferentes fuentes de financiamiento.

Detalles del proyecto:

Un contrato de servicios públicos para la extensión del sistema de alcantarillado de aguas residuales del Condado y aguas recuperadas se aprobó el 26 de enero del 2015. La extensión del sistema del Condado para la reutilización de aguas es para aproximadamente 10,000 pies de líneas de distribución de agua de reutilización de 16 pulgadas desde la esquina sur del enlace viario de la autopista NC 147/Hopson Road hasta el lado sur de la interestatal 40 en el hub del RTP (anteriormente Park Center). La extensión del sistema de alcantarillado de aguas residuales es para aproximadamente 3,700 pies de líneas de distribución de agua de 24 pulgadas o más desde el alcantarillado existente de 36 pulgadas al norte de NC Hwy 147 hasta el lado sur de la interestatal 40 en el hub del RTP.

Las líneas están siendo instaladas en las servidumbres del Condado, con la excepción de las líneas de reutilización de agua en el enlace viario entre la autopista 147 y Hopson Road. En el área del enlace viario, las líneas serán instaladas en la servidumbre del Departamento de transporte. La tubería de distribución de agua debajo del enlace viario NC 147, instalada durante el proyecto de construcción de la autopista de peaje, es de propiedad del Condado.

La extensión al sistema de distribución de reutilización del agua puede servir al proyecto de reurbanización de BASF y el hub de RTP. Esta extensión también será usada para la expansión a futuro del sistema de reutilización de agua al norte hacia Research Triangle Park.

La extensión de la línea de alcantarillado de 24 pulgadas o más es un remplazo de una línea existente de 15 y 12 pulgadas. Las líneas de alcantarillado existentes son suficientes para atender las fases iniciales de la reurbanización de Research Triangle Park; sin embargo, no son suficientes para atender proyectos de reurbanización a futuro hacia el norte de la interestatal 40. La línea de alcantarillado de 12 pulgadas, construida con tuberías de arcilla vitrificada - susceptible a invasión de raíces y filtración de aguas subterráneas - será removida o abandonada. El alcantarillado de 15 pulgadas se seguirá manteniendo para uso paralelo a futuro. La extensión de la línea de alcantarillado más larga será usada para extensión a futuro de esta desembocadura principal al norte hacia Research Triangle Park para satisfacer futuros proyectos de desarrollo de Research Triangle Park.

La construcción en paralelo y concurrente de la línea de abastecimiento de reutilización de agua y la línea de alcantarillado antes de la construcción de las mejoras al hub de RTP es una alternativa con mejor relación costo-efectividad que la instalación después de que las mejoras al hub de RTP hayan sido instaladas. El proyecto de construcción se financiará con las tarifas de desarrollo del sistema sin gastar y con restricción del fondo de la empresa de alcantarillados y con el proyecto de mejora de capital para hacer uso de estos fondos con restricción.

El Condado de Durham emitió una invitación a la licitar (IFB 21-010) el 13 de septiembre de 2020. La IFB 21-010 fue anunciada en periódicos locales y en el sitio web del Condado de Durham. Adicionalmente, los requisitos fueron enviados por correo electrónico a varios contratistas. Se recibió solo una oferta el 22 de octubre de 2020. Como resultado, una invitación a licitar adicional (IFB 21-010R1) fue emitida el 2 de noviembre de 2020. se recibieron tres ofertas el 12 de noviembre de 2020. Se adjunta la tabulación de las ofertas. Una contingencia del quince por ciento (\$6,017,910 de suma de concesión del contrato x 15% de contingencia = contingencia por \$902,686 = presupuesto total del proyecto \$6,920,596) se recomienda para que el proyecto cubra cualquier gasto no planeado que surja. No se anticipa ninguna contingencia en el momento.

Alineación con el plan estratégico: Meta 4: Protección del medioambiente y Prosperidad de la comunidad; Meta 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario

Personal de referencia: Jay Gibson, director general; Stephanie Brixey, directora adjunta/directora de POTW; Vince Chirichella, PE, gerente de proyecto senior; Susan Tezai, oficial financiero jefe.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la enmienda al presupuesto No. 21BCC000090 para destinar \$6,920,596 del saldo de fondo del fondo de la empresa de alcantarillados (\$6,017,910 de los fondos sin gastar y restringidos del desarrollo del sistema de tarifa y \$902,686 de efectivo sin restricción) y transferirlos a un nuevo proyecto de capital y a la enmienda de proyecto de capital No.21CPA000025 para destinar \$6,920,596 a la creación de un proyecto de alcantarillado de aguas residuales y una extensión de agua recuperada para el hub del RTP (SE056). También se le recomienda a la Junta otorgar un contrato de construcción a Pipeline Utilities, Inc. por un monto de \$6,017,910 y autorizar al Gerente del condado para ejecutar el contrato y cualquier enmienda al contrato relacionada que no exceda el total del presupuesto del proyecto de \$6,920,596.

**Archivos
adjuntos:**

[Formulario jurídico AAF-90 y CPA25 transferir \\$6,920,596 del fondo de empresa](#)

[Formulario jurídico CPA-25 proyecto de extensión de agua recuperada \(\\$6,920,596\)](#)

[Documento suplementario AAF v2](#)

[2020-11-13 Hub RTP - tabulación de licitación certificada - firmada](#)

[Formulario de evaluación de cumplimiento de MWBE-AAF para 21-010R1 IFN 020921](#)

21-0131

Junta electoral - Enmienda al contrato con SouthData

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que apruebe la solicitud de la Junta electoral del Condado de Durham para ampliar el contrato de servicios con SouthData para servicios de impresión. Los servicios incluyen la impresión de tarjetas de confirmación de votantes, tarjetas de cambio de dirección nacional, tarjetas de información de votante, correos especiales y otra impresión requerida.

La cantidad actual del contrato de \$81,075.00 y con la enmienda, se solicita incrementar la compensación pagada al contratista por \$10,000.00, lo que llevaría la cantidad total del contrato a \$91,075.00.

Alineación con el plan estratégico: (enunciado breve y meta relevante)

Personal de referencia: Derek Bowen, director de la Junta electoral

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la solicitud de la Junta electoral del Condado de Durham para ampliar el contrato de servicios con SouthData para servicios de impresión.

Archivos adjuntos:

[2021 02 15 Enmienda al contrato con SouthData Junta electoral](#)

21-0136

Enmienda al proyecto de capital No. 21CPA0000026 para crear el Proyecto de capital plataformas estructuradas de estacionamiento en 500 E. Main St. utilizando \$300,000 de fondos de financiamiento sujetos a impuestos a futuro y autorizar la ejecución de un acuerdo de servicios de arquitectura con Little Diversified Architectural Consulting Ltd. por una suma total que no exceda \$183,200 para la fase de programación del proyecto edificio estructurado de estacionamiento en 500 E. Main St. - Proyecto No. 47302635DC151

Texto del orden del día: Se le solicita a la junta que apruebe la enmienda al proyecto de capital No. 21CPA0000026 para crear el Proyecto de capital edificio estructurado de estacionamiento en 500 E. Main St. utilizando \$300,000 de fondos de financiamiento sujetos a impuestos a futuro y autorizar al Gerente del condado para iniciar un contrato con Little Diversified Architectural Consulting Ltd. (Little) de Durham para desarrollar la fase de programación del proyecto edificio estructurado de estacionamiento en 500 E. Main St. por una suma total que no exceda \$183,200 (servicios básicos más terreno, investigación de transporte y provisiones varias) - (Ver adjunto 1, páginas 1-4).

Antes de esta enmienda, se había terminado el trabajo de diseño y planificación para la reurbanización de las cuadras 300 y 500 de East Main St en el proyecto de capital preliminar 4730DC138 con un presupuesto total de \$2,959,120 de una variedad de fuentes de financiación. Una cuenta para el proyecto de capital para la reurbanización de 300 Block East Main fue creada recientemente para permitir la ejecución del contrato C, M @R con LeChase/RBI para el edificio estructurado de estacionamientos en 300 E. Main St. Structured. En este momento hay actividades de construcción en progreso en el lote de desplazamiento ubicado en 410 W. Chapel Hill St. en preparación para comenzar el trabajo en 300 E. Main St. en mayo de 2021. Con ese proyecto en marcha, el equipo de proyecto está listo para enfocarse en el proyecto de reurbanización de 500 E. Main St. Por esta razón se realiza la solicitud para crear una cuenta de capital para la reurbanización de 500 East Main con el fin de comenzar las actividades de programación y preliminares para el sitio.

Para esta nueva enmienda al proyecto de capital para la reurbanización de 500 Block East Main las fuentes de financiación serán \$300,000 provenientes de una emisión a futuro de fondos de financiamiento sujetos a impuestos. El financiamiento se proporcionará como una fuente de financiación inicial del Fondo general a través de un préstamo entre fondos el cual será reembolsado al Fondo general por medio de una emisión de una fuente de financiación a futuro.

Nombre del proyecto	Proyecto #	Presupuesto actual	Incrementa / Disminuye	Presupuesto actualizado
Reurbanización de 500 Block East Main	47302635DC151	\$0	\$300,000	\$300,000

Los proyectos de estacionamiento estructurado son motivados por la necesidad del Condado de ofrecer estacionamiento adicional a sus empleados, así como a clientes, con instalaciones del Condado y de ofrecer apoyo al estacionamiento para proyectos potenciales de desarrollo de uso mixto. El proyecto de uso mixto general se espera que involucre usos para minoristas, residencial, oficina/comercial, estacionamiento y público. Una convocatoria separada se anunció recientemente con el fin de encontrar socios de desarrollo para los componentes comercial y residencial del desarrollo, lo que se encuentra por fuera del alcance de este trabajo. Esta aprobación es solo para la programación y evaluación de necesidades del espacio, la que incluirá un análisis de las necesidades de estacionamiento del Condado a futuro con base en tendencias en transporte público y de otros modos de transporte, la coordinación con el plan integral de estacionamiento de la Ciudad de Durham, evoluciones en tecnología vehicular y crecimiento previsto de la población de empleados. Los hallazgos se presentarán a la gerencia del Condado y a la Junta de comisionados del Condado para recibir retroalimentación y para su aprobación. Un contrato anterior de programación con Little aprobado por la Junta el 8 de abril de 2019 titulado Edificios estructurados de estacionamiento en 300 y 500 East Main St. se utilizó para determinar los requisitos para la programación para el edificio de estacionamientos en 300 E. Main St. deck. Será necesaria una aprobación separada con la empresa constructora una vez la programación / el conteo de espacio se defina para el diseño y construcción actuales del edificio.

Esta solicitud de propuestas (RFQ) fue emitida específicamente por el Condado con el fin de encontrar servicios de arquitectura para refinar el programa y diseño de lo componentes de estacionamiento estructurado en ambas reurbanizaciones. La solicitud de propuestas (RFQ) para servicios de arquitectura fue anunciada en periódicos locales el 19 de enero de 2019. Se recibió una (1) respuesta el 19 de febrero de 2019, que fue evaluada por un comité de selección que representa al Departamento de ingeniería del Condado. Se determinó que la firma Little Architectural Consulting, Ltd. era la mejor calificada para suministrar servicios de diseño para este proyecto con base en la evaluación y su experiencia con proyectos similares y el conjunto de trabajo conceptual y de estudios. Little está ubicada dentro del campus de American Tobacco de Durham, NC. Para información sobre participación de M/WBE (consulte el adjunto 2, página 1).

Se recomienda al Condado que proceda con el trabajo descrito en la propuesta con fecha del 18 de febrero de 2021 por un monto total que no exceda los \$183,200. La financiación para este servicio está en espera de la aprobación de la enmienda al proyecto de capital y la creación del proyecto de capital de reurbanización de 500 Block East Main.

Alineación con el plan estratégico: Esta solicitud se alinea con la Meta 5 del plan estratégico - (Gobierno responsable, eficiente y visionario) - al ofrecer un análisis de programación por fases para determinar las necesidades generales de estacionamiento para el desarrollo de este sitio, lo que permitirá una prestación eficiente del servicio y un mejor servicio al cliente por medio del desarrollo de estos recursos de la comunidad.

Personal de referencia: Peri Manns, ASLA, LEED GA, director general asistente / director adjunto de servicios de ingeniería y ambientales; James Faress, P.E., gerente de proyecto senior; y Julie McLaurin, AIA, NCARB, LEED AP, Community Studio Principal, Little Diversified Architectural Consulting.

Recomendación del Gerente del Condado: Se le solicita a la junta que apruebe la enmienda al proyecto de capital No. 21CPA0000026 para crear el Proyecto de capital edificio estructurado de estacionamiento en 500 E. Main St. utilizando \$300,000 de fondos de financiamiento sujetos a impuestos a futuro y autorizar al Gerente del condado para iniciar un contrato con Little Diversified Architectural Consulting Ltd. (Little) de Durham para desarrollar la fase de programación del proyecto edificio estructurado de estacionamiento en 500 E. Main St. por una suma total que no exceda \$183,200 (servicios básicos más terreno, investigación de transporte y provisiones varias).

**Archivos
adjuntos:**

[500 Propuesta de programación 2.18.21](#)

[Formulario jurídico CPA-26 Creación de proyecto 500 Block E Main con 2021 LOBs.pdf](#)

[Formulario de Documento suplementario AAF - Fase de programación para 500 East Ma](#)

[Formulario de evaluación de cumplimiento de 500 E Main St programa de estacionamientos](#)

21-0137

Programa de subvenciones compartidas del Condado de Durham - Aprobación para el ciclo de subvenciones para el año fiscal 2020-21

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la solicitud de financiamiento para el ciclo actual del programa de subvención de contrapartida del Condado de Durham para cuatro proyectos para un total de \$77,175. El programa de subvención de contrapartida del Condado de Durham para proyectos de espacios abiertos y recreación, ahora en su año 30, ofrece financiamiento de contrapartida para organizaciones sin ánimo de lucro que desarrollen proyectos que protejan el espacio u ofrezcan oportunidades recreativas para los ciudadanos del Condado de Durham. Los proyectos deben ser abiertos al público. El programa se financia anualmente del presupuesto operativo del Condado, el cual sumó un total de \$77,175 para el año fiscal 20-21. El programa requiere un aporte del 50% de las organizaciones que lo soliciten, lo que puede incluir un aporte en efectivo así como el valor de labor de voluntarios en la ejecución del proyecto. Durante la vida del programa, el programa de subvención de contrapartida del Condado de Durham ha apoyado 116 proyectos en toda la comunidad con un valor total de más de 6 millones de dólares con solo un poco más de \$1.9 millones en contrapartidas por parte del condado.

El ciclo de 2020-21 del programa de aportes coincidentes incluye cuatro solicitudes para proyectos que sumen un total de \$77,175. Nuevo para el ciclo de este año, el programa de subvención de contrapartida del Condado de Durham permitió que proyectos que calificaran en las áreas de enfoque aplicaran por hasta \$5,000 por medio de una solicitud simplificada con una contrapartida reducida para el solicitante del 25% (la contrapartida de los fondos del condado es 75% en este caso) y se recibió una propuesta de solicitud bajo este formato (Maureen Joy Charter School). La comisión de espacios abiertos y senderos de Durham (DOST, por sus siglas en inglés) recomendó la aprobación de los proyectos durante su reunión del 20 de enero de 2021. Los grupos y cantidades se enumeran a continuación: Beth El Synagogue \$20,000, El Futuro \$25,000, Urban Community AgriNomics (UCAN) \$30,175, and Maureen Joy Charter School por \$2,000. Los proyectos se describen con mayor detalle en el documento suplementario adjunto con los lugares señalados en el mapa adjunto.

Alineación con el plan estratégico:

Este programa apoya la Meta 2 del plan estratégico, “Salud y bienestar para todos” al mejorar la calidad de vida en el Condado de Durham, así como la Meta 4: Protección del medioambiente y Prosperidad de la comunidad”.

Personal de referencia: Brendan Moore, gerente de tierras de espacios abiertos; Annette Montgomery, presidenta, comité de subvenciones de contrapartida de DOST; Jane Korest, gerente de espacios abiertos y bienes raíces

Recomendación del Gerente del Condado:

El Gerente del condado recomienda que la Junta reciba las recomendaciones de proyectos de subvenciones de contrapartida adjuntas y apruebe el financiamiento para los proyectos propuestos por un total de \$77,175.

Archivos adjuntos:

[Documento suplementario AAF - Concesión de subvenciones de contrapartida año fiscal 20-21](#)

[ADJUNTO 1 Ficha de resumen de las subvenciones de contrapartida año fiscal 20-21](#)

[ADJUNTO 2 Mapa de las ubicaciones de los proyectos de subvenciones de contrapartida año fiscal 20-21](#)

21-0138

Aprobación de los contrato(s) de compra de bienes con varios proveedores para oficina privada, salas de conferencias y equipamientos varios de Comunidades de U.S./GSA y/o programas de compra de contratos del estado de Carolina del Norte para las fases 3, 4 y 5 del proyecto de renovación del edificio administrativo 1 del Condado de Durham No.: 4730DC137

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que autorice al Gerente del condado para iniciar contratos con los siguientes proveedores de mobiliarios para la compra de mobiliario para las renovaciones del Edificio administrativo 1 del Condado de Durham ubicado en 200 East Main Street Durham, NC por una suma de \$408,558.77 más la contingencia por parte del contratante por \$40,855.88 y para ejecutar cualquier contrato relacionado si es necesario, sin exceder el presupuesto de \$449,414.65 (Consultar adjunto 1, páginas 1 a 45).

- 1) Carolina Business and Interiors: \$155,702.02 (Oficinas privadas, sillas para invitados)
- 2) Price Modern Carolinas: \$172,713.97 (Complementarios - papeleras, contenedores, sillas sin brazos, etc.)

3) Office Revolution: \$12,373.01 (Mesas para sala de conferencia)
4) Alfred Williams: <u>\$67,769.77</u> (Estaciones de trabajo, brazos para monitor)
Subtotal de mobiliario: \$408,558.77
Contingencia (10%): <u>\$ 40,855.77</u>
Total: \$449,414.65

Se observó el 10 de diciembre de 2018 durante la aprobación de la enmienda al proyecto de capital y el contrato de construcción con Resolute Building Company para la renovación del edificio administrativo 1 que los contratos posteriores deben ser llevados a la Junta de Comisionados para ser aprobados, entre los cuales se incluye equipamiento para oficina, sillas y mesas para salas de conferencia, componentes de almacenamiento, etc. en una fecha posterior. El equipamiento para oficina privada, sala de conferencia, sillas y otros, seleccionados para la renovación del Edificio 1 son como los que se usaron en el Edificio administrativo II, con colores y detalles adaptados para que se alineen mejor con la arquitectura histórica del edificio. Las compras de mobiliario para las fases 1 y 2 del proyecto se compraron bajo este programa por medio de un AAF aprobado por la Junta de Comisionados durante la reunión del 27 de enero de 2020. El Departamento de ingeniería ha revisado las recomendaciones con DTW Architects & Planners, Ltd. y el Departamento de compras y recomienda al Condado que proceda con las adquisiciones de los artículos referenciados en las propuestas adjuntas para las fases 3 a 5 del proyecto.

Muchos de los nuevos equipamientos tienen tiempos de espera extensivos debido al tapizado y fabricación, lo que requiere que llevemos estos contratos para su aprobación de manera oportuna con el fin de satisfacer el cronograma de ocupación anticipado para el proyecto. Se espera que la renovación de la concesión de las fases 3 a 5 del proyecto comience a finales de febrero de 2021. La fase 3 involucra la renovación del tercer piso, que va a ser ocupado por las oficinas del Gerente del condado. La fase 4 involucra la renovación del segundo piso del edificio principal, que va a ser ocupado por las oficinas de los Comisionados del Condado y las oficinas del Secretario del Condado en el espacio ocupado actualmente por el Gerente del condado. El espacio ocupado actualmente por las oficinas del fiscal del Condado se convertirán en el nuevo Centro de innovación para ser usado por todos los departamentos del Condado. Se tiene como objetivo realizar la ocupación de las fases 3 y 4 recién mencionadas a principios de agosto de 2021. La fase 5, que consiste en la renovación del anexo del segundo piso, el Centro de bienestar, y los baños del quinto piso, se llevará a cabo durante los dos meses siguientes, completando el proyecto alrededor de octubre de 2021. Un AAF de seguimiento se presentará para abordar el mobiliario y equipo necesarios para dotar los cuartos de exámenes del Centro de bienestar. Este AAF y los contratos asociados brindan el mobiliario para estos pisos, necesario para que el personal pueda ocupar el espacio. El financiamiento de estos contratos está disponible en la cuenta del proyecto de capital de renovación del Edificio administrativo 1 del Condado de Durham.

Alineación con el plan estratégico: Esto se alinea con la Meta 4 - Protección del medio ambiente - a través de la mejora del desempeño ambiental de los edificios del Condado al reducir el gasto de energía y las emisiones de gases de efecto invernadero del ambiente construido. La consolidación de varios departamentos en estas instalaciones también aborda la Meta 5 al suministrar un servicio de entrega más eficiente y un mejor servicio al cliente.

Personal de referencia: Peri Manns, ASLA, LEED GA, director adjunto de servicios ambientales y de ingeniería, James Faress, P.E., gerente de proyecto senior, Departamento de ingeniería; y Isabel Leon Villasmil, Assoc. IIDA, DTW Architects and Planners, Ltd.

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda a la Junta que autorice al Gerente del condado para iniciar contratos con los proveedores de mobiliarios mencionados para la compra de mobiliario para las renovaciones del Edificio administrativo 1 del Condado de Durham ubicado en 200 East Main Street Durham, NC por una suma de \$408,558.77 más la contingencia por parte del contratante por \$40,855.88 y para ejecutar cualquier contrato relacionado si es necesario, sin exceder el presupuesto de \$449,414.65 (Consultar adjunto 1, páginas 1 a 45).

**Archivos
adjuntos:**

[Documento suplementario AAF - Mobiliario para el Edificio administrativo 1](#)

[Adjunto 1 - Edificio administrativo 1 propuestas de mobiliario para Fases 3,4,5](#)

[Formulario de evaluación de cumplimiento de MWBE-AAF para el mobiliario para las renovaciones de Admin 1](#)

Aprobación de la ordenanza para la enmienda al presupuesto

No.21BCC000094 - Utilizar \$731,683 de fondos separados para contingencia para servicios de limpieza relacionados con el COVID-19 y gastos de una sola vez en las instalaciones del Condado.

21-0139

Texto del orden del día: Se le solicita a la junta que apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000094 para utilizar \$731,683 de fondos separados para contingencia al inicio del presupuesto del año fiscal 2020-21 para aumentar el presupuesto operativo de servicios generales del fondo general para servicios de limpieza relacionados con el COVID-19 y varios gastos de una sola vez en las instalaciones del Condado que consisten en reparaciones de emergencia que no se vieron reflejadas en el presupuesto aprobado para el año fiscal 2020-21.

Esta solicitud abarca varias áreas de servicio para servicios generales. La parte más grande de la solicitud está relacionada con los servicios de limpieza relacionados con el COVID-19 por \$454,683 para extender contratos hasta el 30 de junio. Los \$277,000.00 restantes son para satisfacer los gastos de operación excepcionalmente altos asociados con fallas en los sistemas principales y reparaciones de emergencia.

Por medio del Departamento de servicios generales, el Condado de Durham tiene contrato con seis firmas de limpieza (The A Plus Group, B & R Janitorial, CJ Enterprise, DeWhit Facility Services, Fredrick's Housekeeping, y Kreative Koncepts) para servicios de limpieza regulares o de rutina en instalaciones de propiedad del Condado. El presupuesto aprobado para el año fiscal 2020-2021 para servicios contratados de limpieza era \$953,526, que se suplementó con financiamiento CARES por un monto de \$436,977 en enero y se suplementó aún más con fondos no usados del año fiscal 2019-2020, llevando el presupuesto actual a una suma de \$1,516,567.16. Tras la directiva del Gerente del condado de aumentar la presencia de conserjes en las instalaciones del Condado en un intento de mitigar la propagación del COVID-19, se ha incurrido en gastos adicionales y continuará de esta manera mientras que la amenaza de un brote esté presente. Información adicional sobre los

servicios de limpieza relacionados con COVID-19 se ofrece en los documentos suplementarios.

Con base en los gastos actuales de servicios de limpieza por fuera del alcance regular de trabajo (aumento en la mano de obra, horas de limpieza extendidas, suministros adicionales, etc.), Servicios generales estima que se necesitará un total de \$454,683 adicionales al presupuesto actual para continuar el financiamiento de los servicios de limpieza tal como se suministran en el momento, hasta el 30 de junio de 2021. Si se aprueba, la adición a este financiamiento aumentaría el presupuesto estimado de servicios de limpieza contratados a \$1,971,250.16.

Adicionalmente, se solicitan \$277,000 para financiar reemplazos de emergencia de equipos en las divisiones de edificios y terrenos que no fueron tenidos en cuenta en el presupuesto aprobado para el año fiscal 2020-21, reparación o reemplazo de emergencia de equipo en múltiples instalaciones del condado relacionados con climatización, calderas, calentadores de agua caliente, y otros sistemas mecánicos, la reparación de una fosa de sedimentación en el tribunal del Condado, y el reemplazo de cables en el ascensor del tribunal del Condado. Cada una de estas reparaciones fue una reparación inadvertida de alguno de los sistemas mecánicos o técnicos principales y en el momento el presupuesto de Servicios generales no cuenta con la capacidad de absorber estos costos. Información adicional sobre estos costos está disponible en los documentos suplementarios.

Al inicio del presupuesto del año fiscal 2020-21, debido a la incertidumbre económica en ingresos y necesidades de gastos, fondos apropiados de la congelación de la contratación, fueron separados para su uso potencial durante una fecha posterior del año fiscal. A medida que el año evoluciona los ingresos se han estado recibiendo según lo esperado, permitiendo por consiguiente que algunos de estos fondos se encuentren disponibles para gastos relacionados con las necesidades actuales del Condado.

Mientras que una enmienda al presupuesto no se requiere por ordenanza, con el fin de aumentar la transparencia y visibilidad de estos fondos separados, se está solicitando una. La acción del presupuesto actual que se está llevando a cabo ocurre todo en una sola área funcional, una sustracción de fondos del área de negocios no-departamental y una suma de fondos a la oficina del Gerente del condado. El formulario jurídico refleja un cambio neto de \$0.00 al área funcional de Gobierno general.

Alineación con el plan estratégico: Meta 2: Salud y bienestar para todos, Meta 3: Comunidad segura y estable, Meta 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario.

Personal de referencia: Motiryó Keambiroiro, directora de Servicios generales; Josh Edwards, director adjunto de Servicios generales; Shawn Swiatocha, director asistente de Servicios generales, Joel T. Jones, control de calidad y especialista de contratos; Eli McCutcheon, control de calidad y especialista de contratos

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000094 para utilizar \$731,683 de fondos separados para contingencia al inicio del presupuesto del año fiscal 2020-

21 para aumentar el presupuesto operativo de servicios generales del fondo general para servicios de limpieza relacionados con el COVID-19 y varios gastos de una sola vez en las instalaciones del Condado que consisten en reparaciones de emergencia que no se vieron reflejadas en el presupuesto aprobado para el año fiscal 2020-21.

**Archivos
adjuntos:**

[Ordenanza para la enmienda al presupuesto - Incremento de presupuesto operativo \\$731,683](#)

[Formulario jurídico AAF-94 \\$731K en saldo de fondo para gastos en servicios de limpieza relacionados con COVID](#)

[Financiación para el COVID resumen 3 8 2021 actualización.pdf](#)

21-0161

Aprobación de la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000095 - Utilizar \$465,920 de fondos separados para contingencia para COVID-19 para extender el contrato con Reinvestment Partners para vivienda no congregada para individuos sin hogar en la Carolina Duke Inn.

**Texto del orden
del día:**

Se le solicita a la junta que apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000095 - Utilizar \$465,920 de fondos separados para contingencia para una extensión de tres meses (abril a junio de 2021) del contrato del Condado con Reinvestment Partners para la provisión de vivienda no congregada para individuos sin hogar en la Carolina Duke Inn [hostal de Carolina Duke].

El contrato original con Reinvestment Partners era por \$450,600 para octubre hasta diciembre. Una primera enmienda y extensión para los meses de enero a marzo se aprobó en diciembre con \$400,000 adicionales, y esta extensión y un pequeño incremento en la tarifa agrega \$465,920 para un total que no se pudo exceder de \$1,316,520 durante un periodo de 9 meses.

El Condado de Durham ha estado contratando opciones de vivienda no congregada para las personas sin hogar en la Carolina Duke Inn (CDI) desde julio de 2020 y ha estado trabajando a través de Reinvestment Partners para esa provisión de vivienda desde octubre de 2020. Ministerios urbanos de Durham (UMD, por sus siglas en inglés) y Project Access of Durham County (PADC) también están muy involucrados en la prestación de servicios en el lugar, aunque a través de fuentes diferentes de financiamiento. La población atendida en la CDI son las personas sin hogar que tienen los mayores factores de riesgo médicos, lo que haría que un entorno congregado más peligroso para su salud.

Los planes para vacunar las personas sin hogar y a los proveedores de servicios a las personas sin hogar tan pronto sea permitido por el abastecimiento de vacunas y lineamientos del estado se están haciendo más concretos. Sin embargo, hasta que esas vacunas sean entregadas y una proporción sustancial de estas poblaciones las hayan recibido, no es seguro para UMD empezar a aumentar el porcentaje de su base de clientes regular que se queda en el refugio del centro. De esta manera, tiene sentido extender nuestra capacidad de brindar refugio a algunos miembros de su base de clientes en la CDI hasta el 30 de junio de 2021, pues sabemos que la exención federal para refugio no congregado (y por lo tanto reembolsable de estas opciones de vivienda) continuará por lo menos hasta esa fecha. El número máximo de habitaciones disponibles en los aliados de los proveedores de servicios para personas sin hogar del Condado continuaría siendo 64 pero podría reducirse a medida que la necesidad disminuye.

El proveedor de servicios ha solicitado un aumento de \$5 por cuarto por noche en la tarifa de reembolso del Condado debido a gastos adicionales de seguridad y personal, un aumento que el personal ha considerado y con el que está conforme.

Al inicio del presupuesto del año fiscal 2020-21, debido a la incertidumbre económica en ingresos y necesidades de gastos, fondos apropiados de la congelación de la contratación, fueron separados para su uso potencial durante una fecha posterior del año fiscal. A medida que el año evoluciona los ingresos se han estado recibiendo según lo esperado, permitiendo por consiguiente que algunos de estos fondos se encuentren disponibles para gastos relacionados con las necesidades actuales del Condado. Los fondos que fueron puestos de reserva al inicio del presupuesto para el año fiscal 2020-21 están siendo usados para cubrir esta ampliación del contrato.

Alineación con el plan estratégico: Suministrar opciones de vivienda segura para la población sin hogar de Durham se alinea principalmente con la Meta 2 del plan estratégico del Condado de Durham.

Personal de referencia: Drew Cummings, jefe de personal

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta apruebe la ordenanza para la enmienda al presupuesto No.21BCC000095 - Utilizar \$465,920 de fondos separados para contingencia para una extensión de tres meses (abril a junio de 2021) del contrato del Condado con Reinvestment Partners para la provisión de vivienda no congregada para individuos sin hogar en la Carolina Duke Inn [hostal de Carolina Duke].

**Archivos
adjuntos:**

[enmienda de contrato extensión RP 2](#)

[Formulario jurídico AAF-95 \\$465,920 de fondos de contingencia para el Covid para aumentar los servicios a personas sin hogar](#)

[Financiación para el COVID resumen 3_8_2021 actualización.pdf](#)

Adopción de una resolución inicial relacionada con no exceder \$225,000,000 en bonos a largo plazo pagaderos con ingresos del proyecto, series 2021A y 2021B y acto seguido convocar una audiencia pública

21-0172

Texto del orden del día:

Se le solicita a la junta que adopte la resolución adjunta (la “resolución inicial”) para autorizar la negociación de una enmienda para un contrato financiero a plazos en conexión con la ejecución y prestación de no exceder \$225,000,000 en bonos a largo plazo pagaderos con ingresos del proyecto (Los “Bonos”) La resolución hace ciertos hallazgos de hechos, orienta al oficial financiero jefe para realizar una aplicación a la Comisión de gobierno local de Carolina del Norte, contrata a un equipo financiero y convoca una audiencia pública sobre la prestación de una enmienda de contrato y los proyectos relacionados a ser financiados y por consiguiente refinanciados. La resolución ordena la publicación de una notificación para la realización de una audiencia pública el 22 de marzo de 2021.

Alineación con el plan estratégico: Meta 5: Gobierno responsable, eficiente y visionario

Personal de referencia: Susan F. Tezai, oficial financiero jefe

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta adopte la resolución adjunta, contrate el equipo financiero tal como se identifica en la resolución y convoque una audiencia pública para el 22 de marzo de 2021.

Archivos adjuntos:

[Resolución inicial - Condado de Durham LOBs temporales 2021 - v.2](#)

[Documento suplementario AAF - para AAF 21-0172 8 de marzo de 2021](#)

7. Otros asuntos (10min)**21-0179****Actualización de la crisis del COVID-19 enfocada en la salud pública del Condado de Durham (10 min)****Texto del orden del día:**

Se le ha solicitado a la Junta realizar una actualización de la respuesta y esfuerzos para combatir el COVID-19 enfocada en salud pública por parte del personal del Condado.

Alineación con el plan estratégico: Este punto se alinea con la Meta 2: Salud y bienestar para todos

Personal de referencia: Rodney Jenkins, Director de Salud pública; Joanne Pierce, Directora general

Recomendación del Gerente del Condado: El Gerente del condado recomienda que la Junta reciba una actualización de la respuesta y esfuerzos realizados para combatir el COVID-19 por parte del personal del Condado

8. Puntos sacados de la aprobación del orden del día (20 min)**9. Se levanta la sesión**